

PROCESSO SELETIVO - ESTÁGIO SEBRAE/2023 – E 19/2023 – ESCRITÓRIO REGIONAL GRANDE ABC



No SEBRAE-SP, acreditamos que a moral, o respeito e a valorização das pessoas são a base de todas as nossas conquistas. Para nós, um ambiente com múltiplas origens, culturas, crenças, experiências, raça, gênero, deficiência, orientação sexual, identidade de gênero, diferentes idades e diferentes gerações, não só expande nossos horizontes, mas também contribui para criar um ambiente positivo. Acreditamos que isto estimula a sinergia entre os colaboradores e aumenta o potencial criativo da instituição, para atender melhor às necessidades dos nossos clientes.

Missão do SEBRAE-SP	Promover a competitividade e o desenvolvimento sustentável dos pequenos negócios e fomentar o empreendedorismo, para fortalecer a economia nacional.
Quantidade de Vagas	01 (uma) vaga
Local de Lotação	ESCRITÓRIO REGIONAL GRANDE ABC
Endereço	Rua das Figueiras, 315, Jardim, Santo André - SP
Período de Inscrição	Até 28/02/2023
Etapas do processo seletivo	Inscrição; Análise curricular; Entrevista Coletiva e/ou Individual; Entrega de Documentos para Contratação.
Principais Atividades	<ul style="list-style-type: none"> • Auxilio na arregimentação e processos de projetos Setor/Segmento e Empreenda rápido; • Auxiliar o gestor do programa ALI (Cadastros dos clientes, verificação dos documentos dos clientes; Auxiliar no atendimento a clientes nos serviços MEI); • Suporteem gerenciamento de contratos; • Auxiliar nos controles de Almoxarife; • Auxiliar na análise de documentos e planilhas; • Outras demandas do Backoffice.
Requisitos Exigidos	<ul style="list-style-type: none"> • Ensino Superior cursando (a partir do <u>2º semestre</u>): Direito, Administração, Marketing, Gestão de Negócios, Analise e desenvolvimento de sistemas e áreas correlatadas. • Conhecimentos em: Pacote Office Intermediário; Ferramenta Canva Intermediário; Elaboração de textos.
Bolsa-auxílio	R\$ 2.003,00 (Dois mil e três reais).
Benefícios	Vale Refeição; Seguro de Vida; Assistência Médica; Auxílio transporte.
Condições de trabalho	30 Horas semanais de jornada de trabalho.
INFORMAÇÕES IMPORTANTES	<ul style="list-style-type: none"> • As inscrições deverão ser realizadas via e-mail: vagas@sebraesp.com.br contendo em anexo o Currículo (atualizado) e se candidato PCD enviar Laudo (atualizado). • Favor informar no campo “assunto” do e-mail: ER GRANDE ABC - ESTÁGIOSEBRAE 2023